

*Agencija za kvalitetu i akreditaciju u
zdravstvu i socijalnoj skrbi*

Sustav za prikupljanje podataka

Korisničke upute

Sadržaj

Uvod.....	2
Prijava u sustav	3
Resetiranje lozinke	4
Opis sustava	5
Postavke primjenjivosti za događaj/pokazatelj	6
Unos podataka.....	7
Neočekivani neželjeni događaji	7
Neželjeni događaji prema osoblju	10
Pokazatelji sigurnosti pacijenta (ostali neželjeni događaji)	12
Izvešće o radu povjerenstva za kvalitetu ili odgovorne osobe za kvalitetu	16
Vrste polja za unos.....	18
Podnošenje izvješća	19
Ispis izvješća	21
Otključavanje izvješća	22
Neočekivani neželjeni događaji	22
Neželjeni događaji prema osoblju	23
Pokazatelji sigurnosti pacijenata (ostali neželjeni događaji)	25
Izvešće o radu povjerenstva za kvalitetu ili odgovorne osobe za kvalitetu	26
Postupak otključavanja.....	27

Uvod

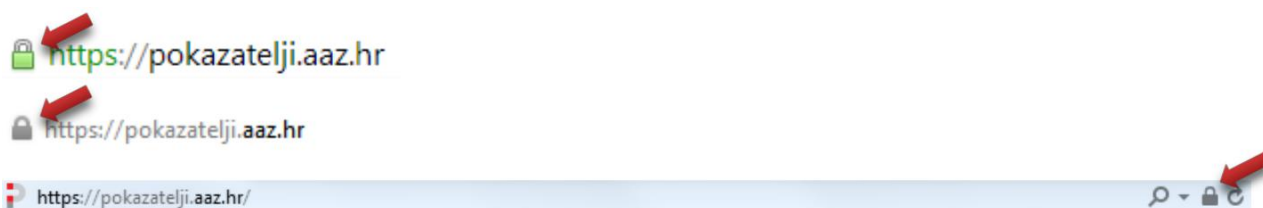
Sustav za prikupljanje podataka dostupan je preko poveznice na internetskim stranicama <http://www.aaz.hr>.

Za korištenje sustava potreban vam je pristup Internetu i neki od modernih web preglednika:

- Chrome, verzija 34
- Mozilla Firefox, verzija 28
- Safari, verzija 7
- Opera, verzija 20
- Internet Explorer, verzija 11

Za normalno korištenje sustava web preglednik mora imati uključene opcije spremanja kolačića i izvođenja JavaScript koda.

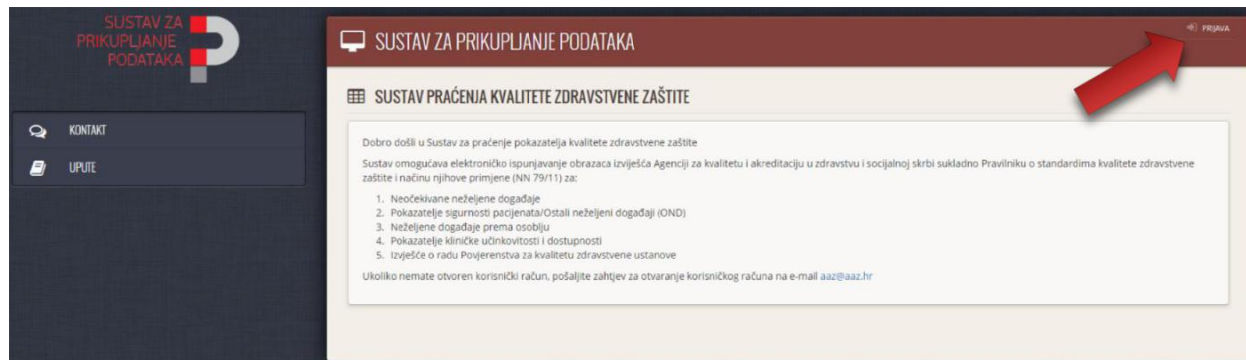
Prilikom korištenja sustava obratite pozornost da se komunikacija odvija zaštićenim kanalom. Adresa u



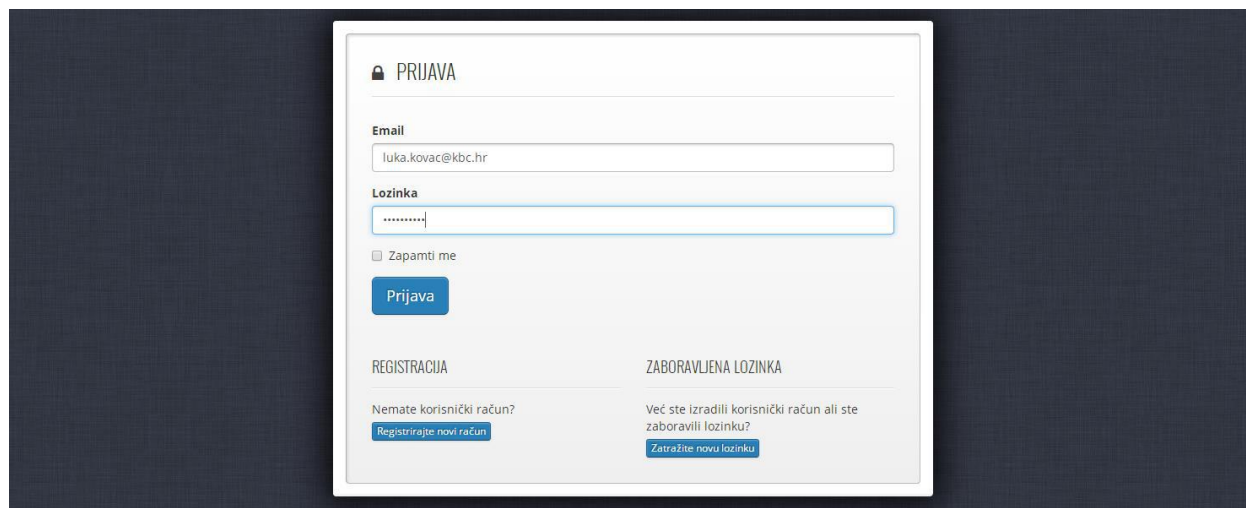
pregledniku mora počinjati sa **https** te ovisno o pregledniku, u adresnoj traci prikazana je ikona lokota:

Prijava u sustav

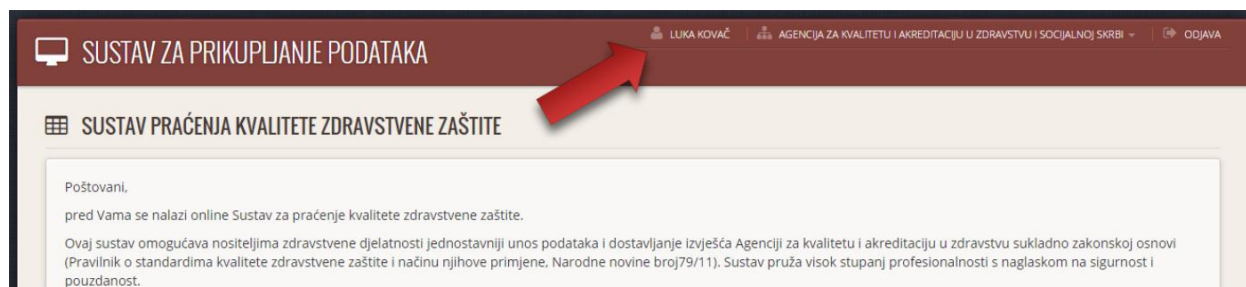
Kako bi se prijavili u sustav možete na početnoj stranici kliknuti na poveznicu „Prijava“ u gornjem desnom kutu.



Otvoriti će vam se forma za prijavu u sustav gdje je potrebno unijeti vaše korisničke podatke, e-mail adresu i lozinku.

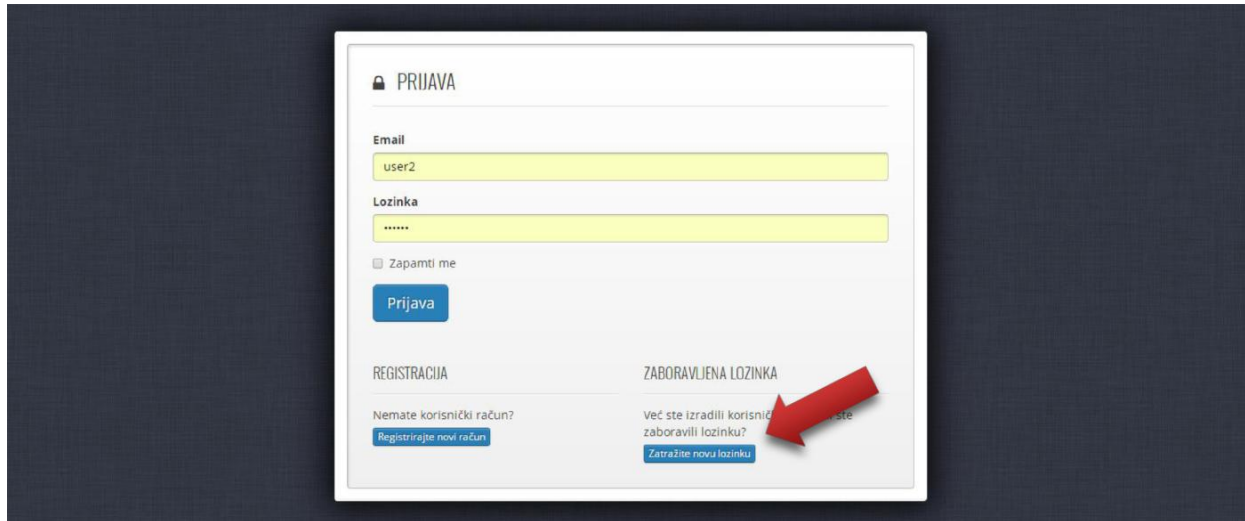


Ukoliko su podaci ispravni i prijava u sustav je uspješno provedena, u gornjem desnom kutu bit će prikazano Vaše ime te naziv Vaše zdravstvene ustanove.



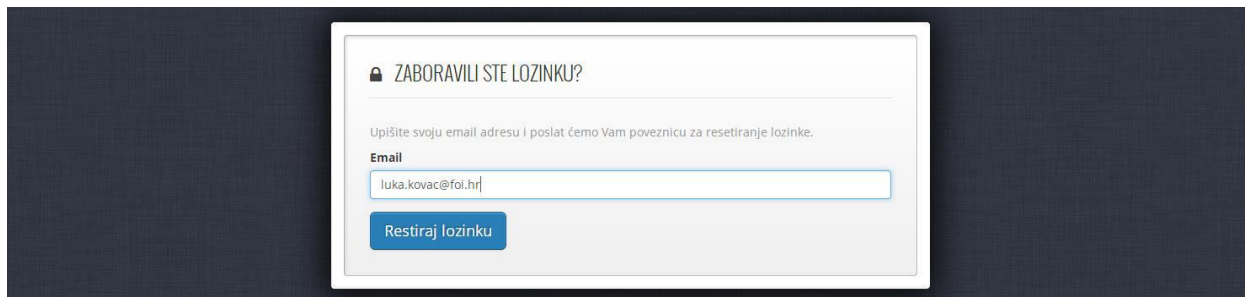
Resetiranje lozinke

Ukoliko ste zaboravili lozinku za prijavu možete zatražiti novu klikom na gumb „Zatražite novu lozinku“ na stranici za prijavu u sustav.



The screenshot shows a login form titled "PRIJAVA". It includes fields for "Email" (containing "user2") and "Lozinka" (password). Below the fields is a checkbox for "Zapamti me" and a "Prijava" button. At the bottom, there are two sections: "REGISTRACIJA" with a "Registrirajte novi račun" button, and "ZABORAVLJENA LOZINKA" with a "Zatražite novu lozinku" button. A red arrow points to the "Zatražite novu lozinku" button.

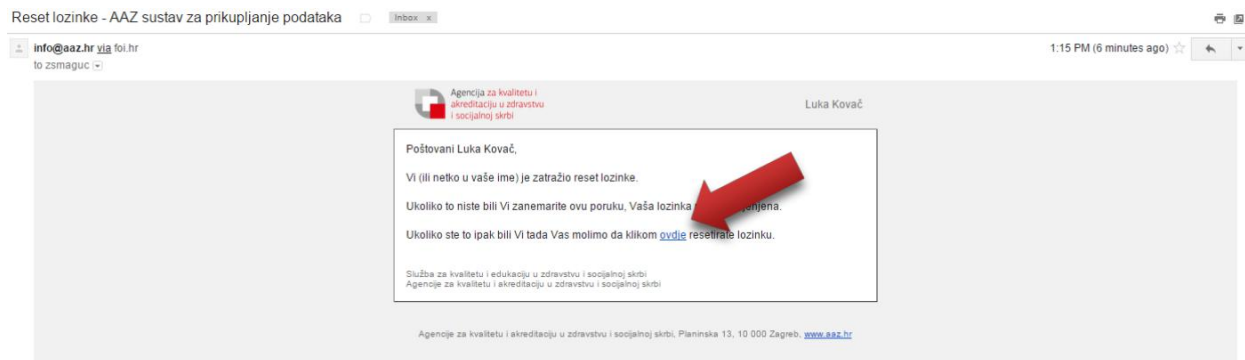
Otvoriti će vam se forma za reset lozinke gdje je potrebno upisati e-mail adresu korištenu prilikom registracije vašeg korisničkog računa.



The screenshot shows a form titled "ZABORAVILI STE LOZINKU?". It contains the instruction "Upišite svoju email adresu i poslat ćemo Vam poveznicu za resetiranje lozinke." and an "Email" field with the address "luka.kovac@foi.hr". A "Restiraj lozinku" button is located below the field.

Klikom na gumb „Resetiraj lozinku“ sustav će vam na e-mail adresu poslati poruku sa poveznicom do forme za unos vaše nove lozinke.

Nova lozinka mora se sastojati od minimalno 8 znakova, barem jednog slova, barem jedne brojke i barem



jednog specijalnog znaka (!@#%\$%^&).

Opis sustava

Sustav za prikupljanje podataka omogućava praćenje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite putem standardiziranih obrazaca izvješća za:

- Neočekivane neželjene događaje
- Pokazatelje sigurnosti pacijenata/Ostali neželjeni događaji (OND)
- Neželjene događaje prema osoblju
- Pokazatelje kliničke učinkovitosti i dostupnosti
- Izvješće o radu Povjerenstva za kvalitetu zdravstvene ustanove

Podaci se unose iz postojećih administrativnih podataka, a jedinstvena značajka sustava je izravan izračun vrijednosti pokazatelja i uvid u rezultat. Na taj način se stvara preduvjet za međusobno uspoređivanje zdravstvenih ustanova, odnosno benchmarking.

Postavke primjenjivosti za događaj/pokazatelj

Primjenjivost označava da je događaj/pokazatelj primjenjiv za ustanovu s obzirom na djelatnost ustanove i definiciju nazivnika za događaj/pokazatelj sukladno definiranim opisnim listama. Korisnici svake zdravstvene ustanove mogu odrediti koji su događaji i pokazatelji primjenjivi za njihovu ustanovu. Ukoliko je neki događaj/pokazatelj primjenjiv za njega će biti omogućen unos podataka.

Kako biste promijenili postavke primjenjivosti npr. pokazatelja odaberite „Primjenjivost pokazatelja“ iz glavnog izbornika unutar pojedine kategorije pokazatelja. Prikazat će vam se svi dostupni pokazatelji za koje je moguće

Pokazatelji sigurnosti pacijenata (ostali neželjeni događaji)	
PSP#1 Smrtnost od akutnog infarkta miokarda (AIM) unutar 30 dana od prijema u bolnicu	<input checked="" type="checkbox"/> Primjenjiv
PSP#2 Smrtnosti od moždanog udara (MU) unutar 30 dana od prijema u bolnicu	<input checked="" type="checkbox"/> Primjenjiv
PSP#3 Bolnička smrtnost od akutnog pankreatitisa (AP)	<input checked="" type="checkbox"/> Primjenjiv
PSP#4 Učestalost poslijekirurške infekcije rane	<input checked="" type="checkbox"/> Primjenjiv
PSP#5 Nedostatna higijena ruku	<input checked="" type="checkbox"/> Primjenjiv
PSP#6 Učestalost poslijekirurške plućne embolije (PE)	<input checked="" type="checkbox"/> Primjenjiv
PSP#7 Poslijekirurško krvarenje ili hematom	<input checked="" type="checkbox"/> Primjenjiv
PSP#8 Stopa pacijenta koji su imali nuspojavu na lijek u zdravstvenoj ustanovi	<input checked="" type="checkbox"/> Primjenjiv
PSP#9 Opstetrička trauma – vaginalni porođaj bez instrumenta u zdravstvenoj ustanovi	<input checked="" type="checkbox"/> Primjenjiv
PSP#10 Poslijekirurški prijelom kuka u zdravstvenoj ustanovi	<input checked="" type="checkbox"/> Primjenjiv

definirati jesu li primjenjivi.

Primjenjivost pojedinog pokazatelja možete promijeniti klikom na poveznicu „Primjenjiv“ odnosno „Nije primjenjiv“. Ukoliko je pokazatelj primjenjiv za korisnikovu zdravstvenu ustanovu ispisan je crnom bojom te ima plavu oznaku „Primjenjiv“



Neprijemljivi pokazatelji su ispisan sivom bojom te imaju sivu oznaku „Nije primjenjiv“



Unos podataka

Klikom na izbornik „Unos i pregled podataka“ pojavljuje se popis kategorija za koje je moguće unijeti podatke. Podaci se mogu unijeti, spremiti te naknadno mijenjati za određeno izvještajno razdoblje tako dugo dok nije predano izvješće za to razdoblje. Nakon predaje izvješća forme za unos se zaključavaju i podatke je moguće samo pregledavati.

Neočekivani neželjeni događaji

Klikom na podizbornik „Neočekivani neželjeni događaji“ pa zatim „Unos i pregled“ prikazuje se forma u kojoj je potrebno odabrati izvještajno razdoblje za koje će se podaci unositi. Na ovoj stranici također je vidljiv krajnji rok za

The screenshot shows the 'UNOS I PREGLED PODATAKA' interface. On the left is a navigation menu with 'NEOČEKIVANI NEŽELJENI DOGAĐAJI' highlighted. The main area displays a table with columns for 'Naziv razdoblja', 'Rok za predaju', and 'Prikaži'. A red arrow points to the 'Prikaži' button for the 4th quarter of 2015.

Naziv razdoblja	Rok za predaju	Prikaži
4. tromjesečje (listopad - prosinac) 2015.	15.01.2016.	Prikaži
3. tromjesečje (srpanj - rujanj) 2015.	15.01.2016.	Prikaži
2. tromjesečje (travanj - lipanj) 2015.	30.09.2015.	Prikaži
1. tromjesečje (siječanj - ožujak) 2015.	30.09.2015.	Prikaži
4. tromjesečje (listopad - prosinac) 2014.	31.03.2015.	Prikaži
3. tromjesečje (srpanj - rujanj) 2014.	31.03.2015.	Prikaži
2. tromjesečje (travanj - lipanj) 2014.	31.03.2015.	Prikaži
1. tromjesečje (siječanj - ožujak) 2014.	31.03.2015.	Prikaži

predaju izvješća za pojedino razdoblje. Izvještajno razdoblje se odabire klikom na gumb „Prikaži“.

Odabirom izvještajnog razdoblja korisniku se prikazuje popis događaja koje je zdravstvena ustanova označila kao primjenjive te trenutni status izvješća. Status može biti:

- Nije ispunjeno – niti jedan podatak nije upisan
- Nije predano – upisan je i spremljen barem jedan podatak
- Predano – izvješće za ovo razdoblje je predano i podatke je moguće samo pregledavati

Klikom na gumb „Prikaži“ korisniku se prikazuje forma za unos podataka.

The screenshot shows the '1. TROMJESEČJE (SJEČANJ - OŽUJAK) 2015.' interface. It displays a list of 'Neočekivani neželjeni događaji' with columns for 'Status' and 'Prikaži'. A red arrow points to the 'Nije predano' status for the first incident.

Neočekivani neželjeni događaj	Status	Prikaži
Kirurški zahvat proveden na pogrešnom pacijentu	Nije predano	Prikaži Ispisati draft
Kirurški zahvat proveden na pogrešnom dijelu tijela	Nije ispunjeno	Prikaži
Instrument ili predmet ostavljen na mjestu kirurškog zahvata koji zahtjeva dodatni zahvat ili dodatni postupak	Nije ispunjeno	Prikaži
Transfuzijska reakcija zbog ABO nekompatibilnosti	Nije ispunjeno	Prikaži
Smrt, koma ili teško oštećenje zdravlja zbog pogrešne farmakoterapije	Nije ispunjeno	Prikaži
Smrt majke ili teško oboljenje majke povezano sa porodom	Nije ispunjeno	Prikaži
Otmica novorođenčeta	Nije ispunjeno	Prikaži
Otpust novorođenčeta pogrešnoj obitelji	Nije ispunjeno	Prikaži
Smrt ili trajni invaliditet zdravog novorođenčeta porođajne težine veće od 2500 grama, koji nije povezan sa urođenim oboljenjem	Nije ispunjeno	Prikaži
Jaka neonatalna žutica (bilirubin > 513 μmol/L)	Nije ispunjeno	Prikaži
Samoubojstvo ili pokušaj samoubojstva u zdravstvenoj ustanovi i trgovačkom društvu ili unutar 72 sata od otpusta	Nije ispunjeno	Prikaži
Radioterapija pogrešne regije tijela	Nije ispunjeno	Prikaži
Radioterapija s dozom 25% iznad planirane doze	Nije ispunjeno	Prikaži
Ostalo, uključuje svaki neželjeni događaj koji je uzrokovao smrt ili tešku ozljedu pacijenta	Nije ispunjeno	Prikaži

Klikom na gumb „Prikaži“ za pojedini događaj korisniku se prikazuju:

- Forma za unos zbirnih podataka
- Forma za unos individualnih podataka

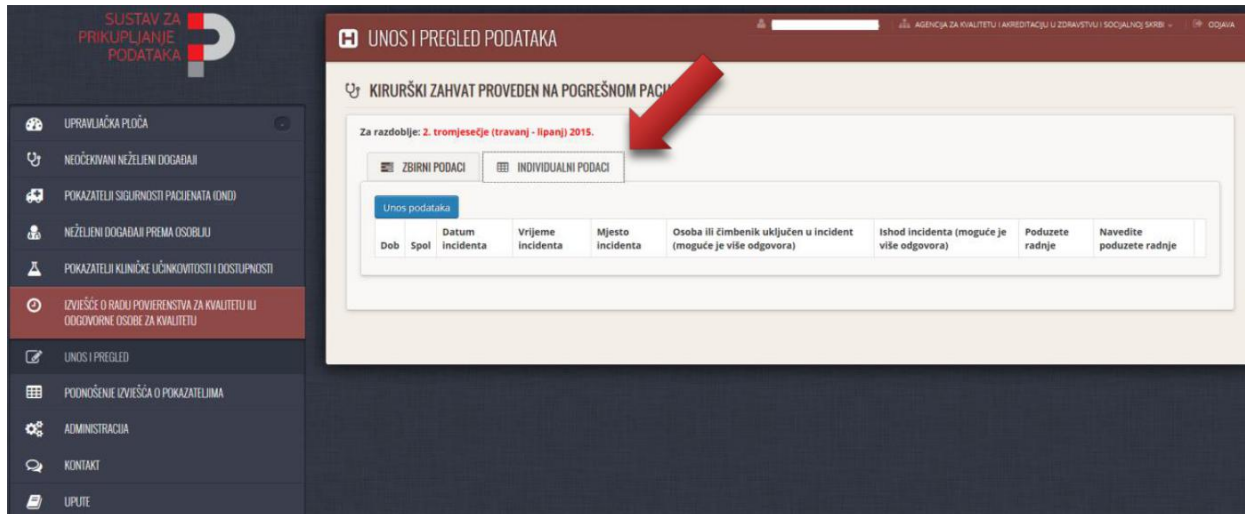
Zbirni podaci se upisuju za definiranu ciljnu skupinu pacijenata na razini zdravstvene ustanove. Klikom na karticu „Zbirni podaci“ prikazuje se polje za unos podataka. Nakon unosa podataka ili promjene unosa

potrebno je sačuvati zapis klikom na gumb „Spremi“.

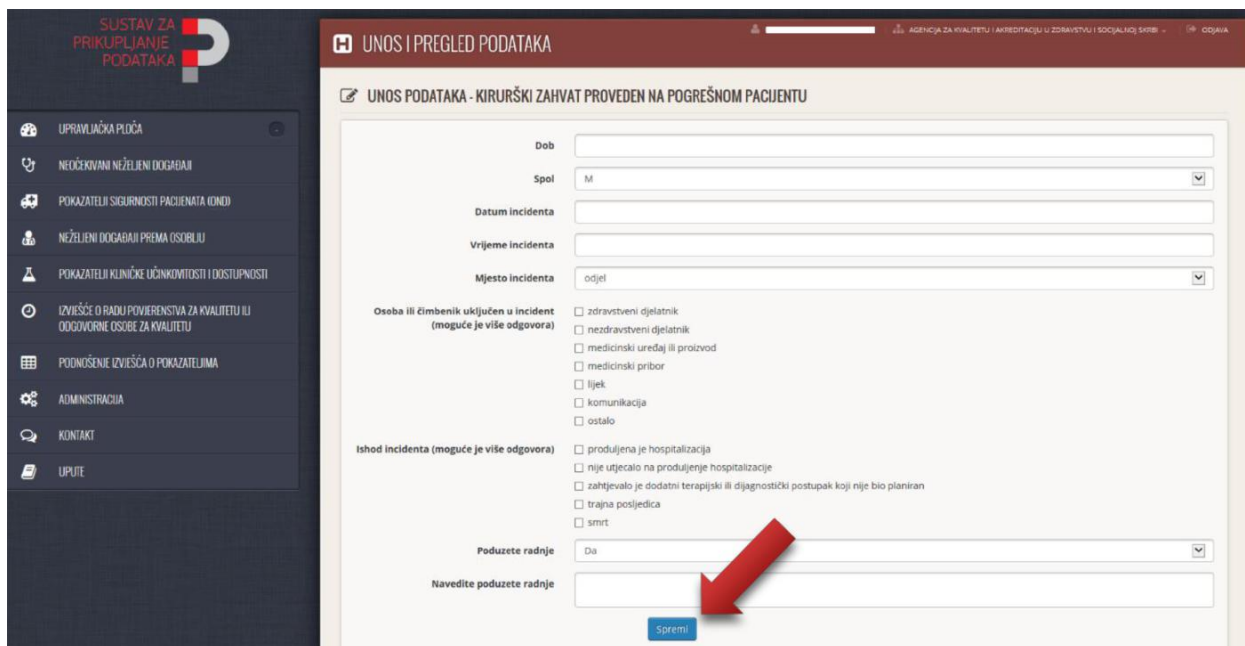
Ukoliko su podaci ispravno uneseni i sustav je uspješno pohranio promjene prikazati će se poruka „Promjene zbirnih podataka su sačuvane“.

Ukoliko se u izvještajnom razdoblju nije dogodio niti jedan neočekivani neželjeni događaj, koji je primjenjiv za ustanovu, ispunjavaju se samo zbirni podaci, a obrazac za individualne podatke ostaje prazan.

Individualni podaci se upisuju za sve pacijente koji zadovoljavaju kriterije uključenja i isključenja unutar definirane ciljine skupine,



Klikom na karticu „Individualni podaci“ prikazuje se tablica s pregledom upisanih podataka. Nakon unosa podataka ili promjene unosa potrebno je sačuvati zapis klikom na gumb „Spremi“. Ukoliko su podaci ispravno uneseni i sustav je uspješno pohranio promjene prikazati će se poruka „Promjene zbirnih podataka su sačuvane“.



Za unos podataka za novi individualni zapis potrebno je kliknuti na gumb „Unos podataka“ koji otvara novu praznu formu za unos podataka. Sve promjene potrebno je sačuvati klikom na gumb „Spremi“. Ukoliko su svi podaci za sva polja ispravno uneseni i sustav je uspješno pohranio promjene te će se pojaviti novi zapis na listi individualnih podataka. Za svaki zapis moguće je vidjeti sve unesene podatke klikom na gumb „Detalji“, odnosno učiniti promjene na

UNOS I PREGLED PODATAKA

KIRURŠKI ZAHVAT PROVEDEN NA POGREŠNOM PACIJENTU

Za razdoblje: 1. tromjesečje (siječanj - ožujak) 2015.

ZBIRNI PODACI | INDIVIDUALNI PODACI

Unos podataka

Dob	Spol	Datum incidenta	Vrijeme incidenta	Mjesto incidenta	Osoba ili čimbenik uključen u incident (moguće je više odgovora)	Ishod incidenta (moguće je više odgovora)	Poduzete radnje	Navedite poduzete radnje	
23	M	01.01.2015.	06:10	hodnik	zdravstveni djelatnik	produjena je hospitalizacija	Da	Zakucan je čavlic	Uredi Detalji
44	M	08.01.2015.	05:00	odjel	zdravstveni djelatnik	produjena je hospitalizacija zahtjevalo je dodatni terapijski ili dijagnostički postupak koji nije bio planiran	Da	Izradene su pisane upute.	Uredi Detalji

upisanim podacima klikom na gumb „Uredi“ ukoliko izvješće za odabrano izvještajno razdoblje nije predano.

Neželjeni događaji prema osoblju

Klikom na podizbornik „Neželjeni događaji prema osoblju“ pa zatim „Unos i pregled“ prikazuje se forma u kojoj je potrebno odabrati izvještajno razdoblje za koje će se podaci unositi. Na ovoj stranici također je vidljiv koji je krajnji rok za predaju izvješća za to razdoblje. Razdoblje se odabire klikom na gumb „Prikaži“.

UNOS I PREGLED PODATAKA

NEŽELJENI DOGAĐAJI PREMA OSOBLJU

RAZDOBLJE

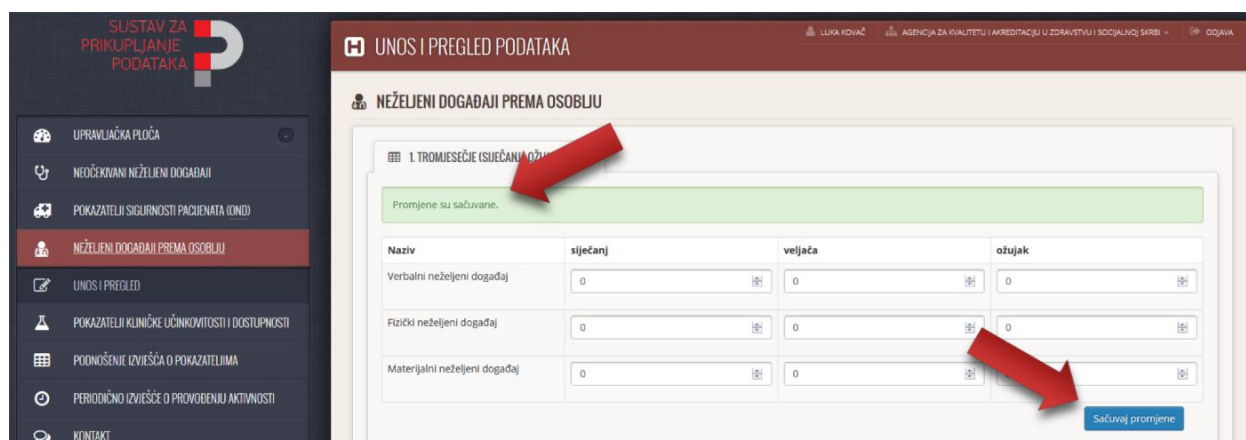
Naziv razdoblja	Rok za predaju	
1. tromjesečje (siječanj - ožujak) 2014.	31.12.2014.	Prikaži
2. tromjesečje (travanj - lipanj) 2014.	31.12.2014.	Prikaži
3. tromjesečje (srpanj - rujanj) 2014.	31.12.2014.	Prikaži
4. tromjesečje (listopad - prosinac) 2014.	31.01.2015.	Prikaži

Odabirom razdoblja korisniku se prikazuje forma za unos podataka na mjesečnoj razini. Ukoliko je razdoblje zaključano, odnosno izvješće za to razdoblje je predano, moguće je samo pregledati prethodno unijete podatke.



Na formi su prikazani svi pokazatelji iz ove kategorije i korisnik ne može mijenjati njihovu primjenjivost. Svi podaci su numeričkog tipa te se mogu unijeti upisom brojke ili klikom na strelice za povećanje odnosno smanjenje u svakom polju. Minimalna vrijednost za svako polje je 0. Sva polja su obavezna.

Sve promjene upisane u formu biti će pohranjene u sustav tek nakon što korisnik klikne na gumb „Sačuvaj promjene“. Ukoliko neko polje nije ispunjeno ili je upisana nedopuštena vrijednost niti jedna promjena neće biti pohranjena već se korisniku prikazati greška kod polja koje je neispravno.



Ukoliko su svi podaci za sve pokazatelje ispravno uneseni i sustav je uspješno pohranio promjene prikazati će se poruka „Promjene su sačuvane“.

Pokazatelji sigurnosti pacijenta (ostali neželjeni događaji)

Klikom na podizbornik „Pokazatelji sigurnosti pacijenta (OND)“ pa zatim „Unos i pregled“ prikazuje se popis pokazatelja primjenjivih za korisnikovu zdravstvenu ustanovu. Klikom na gumb „Prikaži“ korisniku se prikazuje

SUSTAV ZA PRIKUPLJANJE PODATAKA

POKAZATELJI SIGURNOSTI PACIJENATA (OSTALI NEŽELJENI DOGAĐAJI)

POKAZATELJI SIGURNOSTI PACIJENATA (OND)

Naziv	Prikaži
PSP#1 Smrtnost od akutnog infarkta miokarda (AIM) unutar 30 dana od prijema u bolnicu	Prikaži
PSP#2 Smrtnosti od moždanog udara (MU) unutar 30 dana od prijema u bolnicu	Prikaži
PSP#3 Bolnička smrtnost od akutnog pankreatitisa (AP)	Prikaži
PSP#4 Učestalost poslijekirurške infekcije rane	Prikaži

stranica sa popisom svih razdoblja za koje se podaci mogu unositi ili pregledavati. Za svako razdoblje prikazan je krajnji rok za predaju te trenutni status. Status može biti:

- Nije ispunjeno – niti jedan podatak nije upisan
- Nije predano – upisan je barem jedan ispravan podatak
- Predano – izvješće za ovo razdoblje je predano i podatke je moguće samo pregledavati

SUSTAV ZA PRIKUPLJANJE PODATAKA

UNOS I PREGLED PODATAKA

PSP#1 SMRTNOST OD AKUTNOG INFARKTA MIOKARDA (AIM) UNUTAR 30 DANA OD PRIJEMA U BOLNICU

RAZDOBLJE OPISNA LISTA

Naziv razdoblja	Rok za predaju	Status	Prikaži
2. polugodište (srpanj - prosinac) 2014.	31.01.2015.	Nije ispunjeno	Prikaži
1. polugodište (siječanj - lipanj) 2014.	31.12.2014.	Nije predano	Prikaži

Na istoj stranici, klikom na karticu „Opisna lista“, za svaki pokazatelj moguće je vidjeti detaljne informacije o pokazatelju kao što su:

- Naziv pokazatelja
- Definicija
- Značenje
- Brojnik i nazivnik
- Kriteriji uključenja i isključenja
- Prilagodba
- Izvor podataka
- Dimenzija kvalitete
- Primjedbe i literatura

UNOS I PREGLED PODATAKA

PSP#1 BOLNIČKA SMRTNOST OD AKUTNOG INFARKTA MIOKARDA

RAZDOBLJE OPISNA LISTA

V_2017_0 V_2016_0 V_2015_0 V_2014_0

PSP#1
Bolnička smrtnost od akutnog infarkta miokarda

DEFINICIJA

Postotak pacijenata primljenih u bolnicu (hospitaliziranih) zbog akutnog infarkta miokarda (AIM) koji su umrli u istoj bolnici unutar 30 dana od prijema.

ZNAČENJE I OBRAZLOŽENJE

Smrtnost od akutnog infarkta miokarda unutar 30 dana od prijema u bolnicu je dobar pokazatelj kvalitete skrbi. Predstavlja značajan pokazatelj ishoda liječenja. Po svojoj definiciji pokazatelj ne mjeri smrtnost izvan bolnice (nakon otpusta pacijenta ili transfera u drugu bolnicu).

Za odvojeni pregled kliknite na poveznici.

Klikom na gumb „Prikaži“ za određeno vremensko razdoblje korisniku se prikazuju:

- Forma za unos zbirnih podataka
- Forma za unos individualnih podataka (ukoliko postoji)
- Rezultati
- Poveznica za opisnu listu pokazatelja

UNOS I PREGLED PODATAKA

PSP#1 BOLNIČKA SMRTNOST OD AKUTNOG INFARKTA MIOKARDA

Za razdoblje: 2. polugodište (srpanj - prosinac) 2017.

PODACI ZA NAZIVNIK PODACI ZA BROJNIK REZULTATI OPISNA LISTA

Broj pacijenata

Kriterij uključivanja: Pacijenti u dobi od 15 godina i stariji koji su otpušteni iz bolnice (uključujući i umrle) u izvještajnom razdoblju, a hospitalizirani su a glavnom dijagnozom I21 (I21.0, I21.1, I21.2, I21.3, I21.4, I21.9) i I22 (I22.0, I22.1, I22.8, I22.9) (MKB 10).

Kriterij isključivanja: Pacijenti premešteni u drugu zdravstvenu ustanovu ili ponovno primljeni unutar 30 dana od otpusta.

Broj pacijenata po dobnospolnim skupinama - stratifikacija *

	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-84	85 i više	Suma	Ukupno
Muško																	0
Žensko																	0
Ukupno broj pacijenata																	

Spremi

Zbirni podaci se upisuju za definiranu ciljnu skupinu pacijenata na razini zdravstvene ustanove. Klikom na karticu „Zbirni podaci“ prikazuje se forma za unos podataka. Nakon unosa podataka ili promjene unosa potrebno je sačuvati zapis klikom na gumb „Spremi“. Ukoliko su svi podaci za sva polja ispravno uneseni i sustav je uspješno pohranio promjene prikazati će se poruka „Promjene zbirnih podataka su sačuvane“

Individualni podaci se upisuju za sve pacijente koji zadovoljavaju kriterije uključenja i isključenja unutar definirane ciljane skupine. Klikom na karticu „Individualni podaci“ prikazuje se tablica s pregledom upisanih podataka.

Nakon unosa podataka ili promjene unosa potrebno je sačuvati zapis klikom na gumb „Spremi“. Ukoliko su podaci ispravno uneseni i sustav je uspješno pohranio promjene prikazati će se poruka „Promjene zbirnih podataka su sačuvane“.

UNOS I PREGLED PODATAKA

UNOS PODATAKA - PSP#4 UČESTALOST POSLJEKIRURŠKE INFEKCIJE RANE

Identifikacijski broj slučaja (ID) *

Datum rođenja *

Spol * M

Datum prijema u ustanovu *

Glavna dijagnoza (MKB 10) *

Kirurški zahvat *

Datum kirurškog zahvata *

Dijagnoza infekcije kirurške rane (MKB 10) *

Datum dijagnoze infekcije rane *

Klasifikacija infekcije kirurške rane * Površinska incizijska infekcija

Datum otpusta iz ustanove *

Spremi

Za unos podataka za novi individualni zapis potrebno je kliknuti na gumb „Unos podataka“ koji otvara novu praznu formu za unos podataka. Obavezna polja su označena sa znakom „*“ na kraju naziva polja. Sve promjene potrebno je sačuvati klikom na gumb „Spremi“. Ukoliko su svi podaci za sva polja ispravno uneseni i sustav je uspješno pohranio promjene te će se pojaviti novi zapis na listi individualnih podataka. Za svaki zapis moguće je vidjeti sve unesene podatke klikom na gumb „Detalji“, odnosno ako nije predano izvješće za

UNOS I PREGLED PODATAKA

PSP#1 SMRTNOST OD AKUTNOG INFARKTA MIOKARDA (AIM) UNUTAR 30 DANA OD PRIJEMA U BOLNICU

Za razdoblje: 1. polugodište (siječanj - lipanj) 2014.

ZBIRNI PODACI | **INDIVIDUALNI PODACI** | REZULTATI

Individualni podaci unose se za svakog pacijenta koji je uključen u zbirne podatke, a umro je u bolnici s dijagnozom I21, I22 (MKB 10) unutar 30 dana od prijema.

Unos podataka

Datum rođenja	Datum prijema u ustanovu	Glavna dijagnoza (MKB 10)	Datum smrti	Uzrok smrti (MKB 10) dij.
06.12.1984.	09.03.2012.	A00	19.06.2014.	A00
15.12.1984.	01.07.2014.	I22	01.07.2014.	I22

Uredi | Detalji

Uredi | Detalji

odabrano razdoblje moguće je napraviti promjene na upisanim podacima klikom na gumb „Uredi“.

UNOS I PREGLED PODATAKA

UREDI PODATKE - PSP#1 SMRTNOST OD AKUTNOG INFARKTA MIOKARDA (AIM) UNUTAR 30 DANA OD PRIJEMA U BOLNICU

Datum rođenja * 15.12.1984.

Spol * M

Datum prijema u ustanovu * 01.07.2014.

Način prijema u ustanovu * Hitan

Premještaj iz druge ustanove * Ne

Glavna dijagnoza (MKB 10) * I22

Datum smrti * 01.07.2014.

Uzrok smrti (MKB 10) dijagnoza * I22

Obdukcija * Da

Spremi

Sustav automatski izračunava vrijednost za odabrani pokazatelj na temelju unesenih podataka za odabrano vremensko razdoblje. Ona se može provjeriti klikom na karticu „Rezultati“.

UNOS I PREGLED PODATAKA

PSP#1 SMRTNOST OD AKUTNOG INFARKTA MIOKARDA (AIM) UNUTAR 30 DANA OD PRIJEMA U BOLNICU

Za razdoblje: 1. polugodište (siječanj - lipanj) 2014.

ZBIRNI PODACI INDIVIDUALNI PODACI **REZULTATI**

Smrtnost od akutnog infarka miokarda

2.00

1. POLUGODIŠTE (SIEČANJ - LIPANJ) 2014.

Izvešće o radu povjerenstva za kvalitetu ili odgovorne osobe za kvalitetu

Klikom na podizbornik „Izvešće o radu povjerenstva za kvalitetu ili odgovorne osobe za kvalitetu“ pa zatim „Unos i pregled“ prikazuje se forma u kojoj je potrebno odabrati razdoblje za koje će se podaci unositi. Na ovoj stranici također je vidljiv koji je krajnji rok za predaju izvješća za to razdoblje. Razdoblje se odabire klikom na gumb „Prikaži“.

SUSTAV ZA PRIKUPLJANJE PODATAKA

UNOS I PREGLED PODATAKA

IZVJEŠĆE O RADU POVJERENSTVA ZA KVALITETU ILI ODGOVORNE OSOBE ZA KVALITETU

RAZDOBLJE		
Naziv razdoblja	Rok za predaju	
1. polugodište (siječanj - lipanj) 2014.	28.02.2015.	Prikaži
2. polugodište (srpanj - prosinac) 2014.	28.02.2015.	Prikaži

Odabirom razdoblja korisniku se prikazuje forma za unos podataka na mjesečnoj razini. Ukoliko je razdoblje zaključano, odn. osno izvješće za to razdoblje je predano, moguće je samo pregledati prethodno unijete podatke.

SUSTAV ZA PRIKUPLJANJE PODATAKA

UNOS I PREGLED PODATAKA

IZVJEŠĆE O RADU POVJERENSTVA ZA KVALITETU ILI ODGOVORNE OSOBE ZA KVALITETU ZA ZDRAVSTVENE USTANOVE

2. POLUGODIŠTE (SRPANJ - PROSINACI) 2014.

Naziv ustanove *

Sjedište zdravstvene ustanove *

Ukupan broj zaposlenih *

Imate li u vašoj ustanovi *

osnovano Povjerenstvo za kvalitetu

Imate li u vašoj ustanovi ustrojenu posebnu jedinicu (ured, odjel...) za osiguranje i poboljšanje kvalitete? *

Da

Ne

ODGOVORNA OSOBA

Osoba koja je odgovorna za točnost podataka *

Pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene ustanove (predsjednik povjerenstva za kvalitetu)

Ime i prezime *

Funkcija *

Pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite

Kontakt telefon *

Sve promjene upisane u formu biti će pohranjene u sustav tek nakon što korisnik klikne na gumb „Spremi“. Ukoliko neko polje nije ispunjeno ili je upisana nedopuštena vrijednost niti jedna promjena neće biti pohranjena već se korisniku prikazati greška kod polja koje je neispravno.

Ukoliko su svi podaci za sve pokazatelje ispravno uneseni i sustav je uspješno pohranio promjene prikazati će se poruka „Promjene su sačuvane“.

Vrste polja za unos

Kod unosa podataka u sustav mogu se unijeti

- Tekst
- Datum (format za ručni unos: **dd.MM.gggg.**)
- Broj
- Izbor
- Dijagnoza po MKB
- DTS šifra operacije

Podnošenje izvješća

Odabirom izbornika „Podnošenje izvješća o pokazateljima I verifikacija“ korisniku se prikazuje popis svih prethodno predanih izvješća, razdoblje na koje se je izvješće odnosilo te datum kada je predano.

The screenshot shows the 'IZVJEŠĆE O PK' interface. On the left is a navigation menu with 'PODNOŠENJE IZVJEŠĆA O POKAZATELJIMA' selected. The main area displays a table of reports:

Naziv	Broj pokazatelja u izvješću	Datum slanja	Detalji
Ostali neželjeni događaji, 2013	1	25.11.2014. 10:05	Detalji

Klikom na gumb „Detalji“ moguće je vidjeti popis događaja/pokazatelja koji su predani u odabranom izvješću. Za svaki pokazatelj moguće je vidjeti sve podatke klikom na gumb „Detalji“.

The screenshot shows the details view for a specific indicator. The table lists indicators and their periods:

Pokazatelj	Razdoblje	Broj unesenih podataka	Detalji
PSP#2 Smrtnosti od moždanog udara (MU) unutar 30 dana od prijema u bolnicu	1. polugodište (siječanj - lipanj) 2014.	1	Detalji
PSP#1 Smrtnost od akutnog infarkta miokarda (AIM) unutar 30 dana od prijema u bolnicu	1. polugodište (siječanj - lipanj) 2014.	2	Detalji

Korisnik može predati novo izvješće klikom na gumb „Novo izvješće“.

This screenshot is identical to the first one, showing the 'IZVJEŠĆE O PK' page with the 'NOVO IZVJEŠĆE' button highlighted by a red arrow.

Na formi za novo izvješće potrebno je upisati naziv izvješća, unijeti podatke o ravnatelju, unijeti podatke o pomoćniku ravnatelja za kvalitetu, potvrditi točnost tih podataka te odabrati događaje/pokazatelje koje želimo predati. Sva spremljena izvješća predaju se tek ovim korakom.

PODNOŠENJE IZVJEŠĆA O POKAZATELJIMA I VERIFIKACIJA

PREGLAD POSLANIH IZVJEŠĆA NOVO IZVJEŠĆE

Naziv izvješća *

Podaci o ravnatelju: Ime i prezime: Ime Prezime, Email: test@mail.com, Telefon: 01/232 2323

Podaci o pomoćniku ravnatelja za kvalitetu: Ime i prezime: Ime2 Prezime2, Email: test2@mail.com, Telefon: 01/000 0000

Za promjenu podataka kliknite ovdje.

Potvrđujem točnost podataka o ravnatelju i pomoćniku ravnatelja za kvalitetu.

Pokazatelj	Razdoblje	Broj unesenih podataka
<input type="checkbox"/> Kirurški zahvat proveden na pogrešnom dijelu tijela	1. tromjesečje (siječanj - ožujak) 2014.	-
<input type="checkbox"/> Verbalni neželjeni događaj	1. tromjesečje (siječanj - ožujak) 2014.	-

Klikom na gumb „Pošalji označene“ označeni događaji/pokazatelji za određeno razdoblje će se zaključiti te više neće biti moguće raditi izmjene na unesenim podacima niti dodavati nove podatke.

UNOS I PREGLED PODATAKA

PSP#1 SMRTNOST OD AKUTNOG INFARKTA MIOKARDA (AIM) UNUTAR 30 DANA OD PRIJEMA U BOLNICU

Za razdoblje: 1. polugodište (siječanj - lipanj) 2014.

ZBIRNI PODACI INDIVIDUALNI PODACI REZULTATI

Ukupni broj pacijenata koji su primljeni s dijagnozom I21 ili I22 (MKB 10), u dobi 18 godina ili stariji, a koji su otpušteni iz bolnice (uključujući i umrle) u izvještajnom razdoblju prema dobi i spolu. Ne broje se pacijenti koji su premješteni u drugu zdravstvenu ustanovu ili ponovno primljeni u bolnicu unutar 30 dana od otpuštanja.

Broj pacijenata *	18-44	45-54	55-64	65-74
	Muško	1	0	0
Žensko	0	0	0	0

UNOS I PREGLED PODATAKA

PSP#1 SMRTNOST OD AKUTNOG INFARKTA MIOKARDA (AIM) UNUTAR 30 DANA OD PRIJEMA U BOLNICU

RAZDOBLJE OPISNA LISTA

Naziv razdoblja	Rok za predaju	Status
2. polugodište (srpanj - prosinac) 2014.	31.01.2015.	Nije predano
1. polugodište (siječanj - lipanj) 2014.	31.12.2014.	Predano

Ispis izvješća

Spremljena izvješća, u koja je još moguće unostiti izmjene, moguće je ispisati klikom na gumb „Ispiši draft“ te „Save“ ili „Save as“.

UNOS I PREGLED PODATAKA

1. TROMJESEČJE (SIVJEČANJ - OŽUJAK) 2015.

Neočekivani neželjeni događaj	Status
Kirurški zahvat proveden na pogrešnom pacijentu	Nije ispunjeno Prikaži Ispiši draft
Kirurški zahvat proveden na pogrešnom dijelu tijela	Nije ispunjeno Prikaži
Instrument ili predmet ostavljen na mjestu kirurškog zahvata koji zahtjeva dodatni zahvat ili dodatni postupak	Nije ispunjeno Prikaži
Transfuzijska reakcija zbog ABO nekompatibilnosti	Nije ispunjeno Prikaži
Smrt, koma ili teško oštećenje zdravlja zbog pogrešne farmakoterapije	Nije ispunjeno Prikaži
Smrt majke ili teško oboljenje majke povezano s porodom	Nije ispunjeno Prikaži
Otmica novorođenčeta	Nije ispunjeno Prikaži
Otpust novorođenčeta pogrešnoj obitelji	Nije ispunjeno Prikaži
Smrt ili trajni invaliditet zdravog novorođenčeta porođajne težine veće od 2500 grama, koji nije povezan s urođenim oboljenjem	Nije ispunjeno Prikaži
Jaka neonatalna žutica (bilirubin > 513 μmoli/L)	Nije ispunjeno Prikaži
Samoubojstvo ili pokušaj samoubojstva u zdravstvenoj ustanovi i trgovačkom društvu ili unutar 72 sata od otpusta	Nije ispunjeno Prikaži
Radioterapija pogrešne regije tijela	Nije ispunjeno Prikaži
Radioterapija s dozom 25% iznad planirane doze	Nije ispunjeno Prikaži
Ostalo, uključuje svaki neželjeni događaj koji je uzrokovao smrt ili tešku ozljedu pacijenta	Nije ispunjeno Prikaži

Do you want to open or save Pregled.pdf from pokazatelj.azb.hr?

Open Save Save as Save and open

Predana izvješća možete spremiti u PDF dokument te ga zatim ispisati klikom na gumb „PDF“. Preuzimanje PDF datoteke će se automatski pokrenuti te ju možete sačuvati na vaše računalo.

Naziv	Broj pokazatelja u izvješću	Datum slanja
Ostali neželjeni događaji 2013	1	12.02.2015. 10:15

Detalji PDF

Otključavanje izvješća

Ukoliko imate potrebu ispraviti predana izvješća, to možete učiniti na sljedeće načine za pojedini pokazatelj.

Neočekivani neželjeni događaji

Klikom na podizbornik „Neočekivani neželjeni događaji“ pa zatim „Unos i pregled“ prikazuje se forma u kojoj je potrebno odabrati izvještajno razdoblje za koje će se podaci unositi. Na ovoj stranici također je vidljiv krajnji rok za predaju izvješća za pojedino razdoblje. Izvještajno razdoblje se odabire klikom na gumb „Prikaži“.

The screenshot shows the 'UNOS I PREGLED PODATAKA' interface. On the left is a navigation menu with 'NEOČEKIVANI NEŽELJENI DOGAĐAJI' highlighted. The main area is titled 'NEOČEKIVANI NEŽELJENI DOGAĐAJI' and contains a table with columns 'Naziv razdoblja', 'Rok za predaju', and 'Prikaži'. A red arrow points to the 'Prikaži' button for the first row.

Naziv razdoblja	Rok za predaju	Prikaži
4. tromjesečje (listopad - prosinac) 2015.	15.01.2016.	Prikaži
3. tromjesečje (srpanj - rujanj) 2015.	15.01.2016.	Prikaži
2. tromjesečje (travanj - lipanj) 2015.	30.09.2015.	Prikaži
1. tromjesečje (siječanj - ožujak) 2015.	30.09.2015.	Prikaži
4. tromjesečje (listopad - prosinac) 2014.	31.03.2015.	Prikaži
3. tromjesečje (srpanj - rujanj) 2014.	31.03.2015.	Prikaži
2. tromjesečje (travanj - lipanj) 2014.	31.03.2015.	Prikaži
1. tromjesečje (siječanj - ožujak) 2014.	31.03.2015.	Prikaži

Odabirom izvještajnog razdoblja korisniku se prikazuje popis događaja koje je zdravstvena ustanova označila kao primjenjive te trenutni status izvješća. Status može biti:

- Nije ispunjeno – niti jedan podatak nije upisan
- Nije predano – upisan je i spremljen barem jedan podatak
- Predano – izvješće za ovo razdoblje je predano i podatke je moguće samo pregledavati

Otključati se mogu izvješća sa statusom “Predano” i to ukoliko nije prošao krajnji rok predaje¹. Klikom na gumb „Prikaži“ korisniku se prikazuje forma za unos podataka.

The screenshot shows the 'UNOS I PREGLED PODATAKA' interface for the '1. TROMJESEČJE (SIEČANJ - OŽUJAK) 2015.' period. It displays a list of 'Neočekivani neželjeni događaji' with columns for 'Status' and 'Prikaži'. A red arrow points to the 'Prikaži' button for the first row.

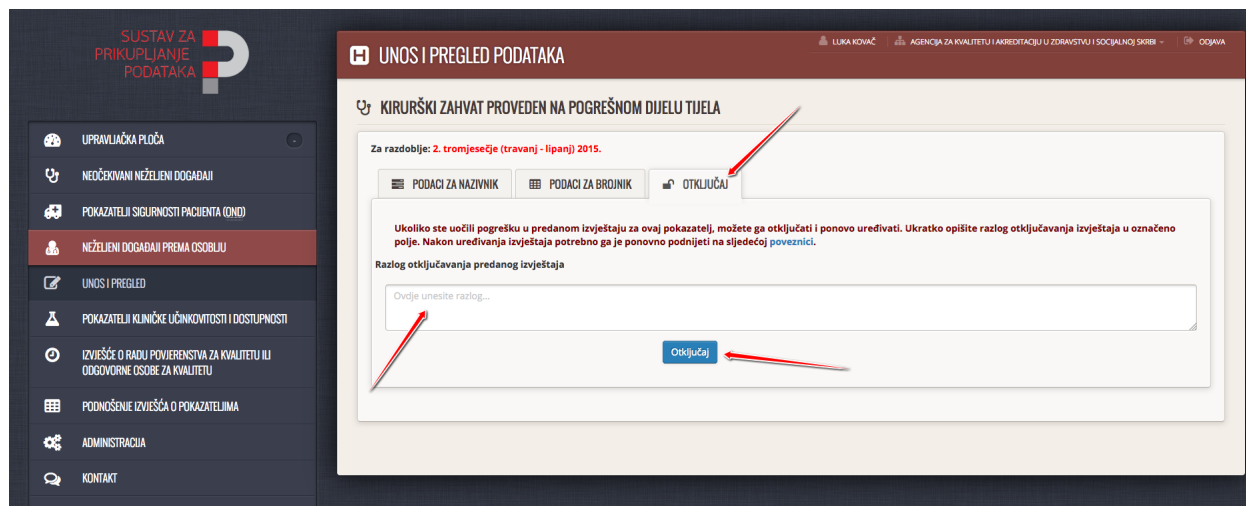
Neočekivani neželjeni događaj	Status	Prikaži
Kirurški zahvat proveden na pogrešnom pacijentu	Nije predano	Prikaži Ispisi draft
Kirurški zahvat proveden na pogrešnom dijelu tijela	Nije ispunjeno	Prikaži
Instrument ili predmet ostavljen na mjestu kirurškog zahvata koji zahtjeva dodatni zahvat ili dodatni postupak	Nije ispunjeno	Prikaži
Transfuzijska reakcija zbog ABO nekompatibilnosti	Nije ispunjeno	Prikaži
Smrt, koma ili teško oštećenje zdravlja zbog pogrešne farmakoterapije	Nije ispunjeno	Prikaži
Smrt majke ili teško oboljenje majke povezano sa porodom	Nije ispunjeno	Prikaži
Otmica novorođenčeta	Nije ispunjeno	Prikaži
Otpust novorođenčeta pogrešnoj obitelji	Nije ispunjeno	Prikaži
Smrt ili trajni invaliditet zdravog novorođenčeta porođajne težine veće od 2500 grama, koji nije povezan sa urođenim oboljenjem	Nije ispunjeno	Prikaži
Jaka neonatalna žutica (bilirubin > 513 µmol/L)	Nije ispunjeno	Prikaži
Samoubojstvo ili pokušaj samoubojstva u zdravstvenoj ustanovi i trgovačkom društvu ili unutar 72 sata od otpusta	Nije ispunjeno	Prikaži
Radioterapija pogrešne regije tijela	Nije ispunjeno	Prikaži
Radioterapija s dozom 25% iznad planirane doze	Nije ispunjeno	Prikaži
Ostalo, uključuje svaki neželjeni događaj koji je uzrokovao smrt ili tešku ozljedu pacijenta	Nije ispunjeno	Prikaži

Klikom na gumb „Prikaži“ za pojedini događaj korisniku se prikazuju:

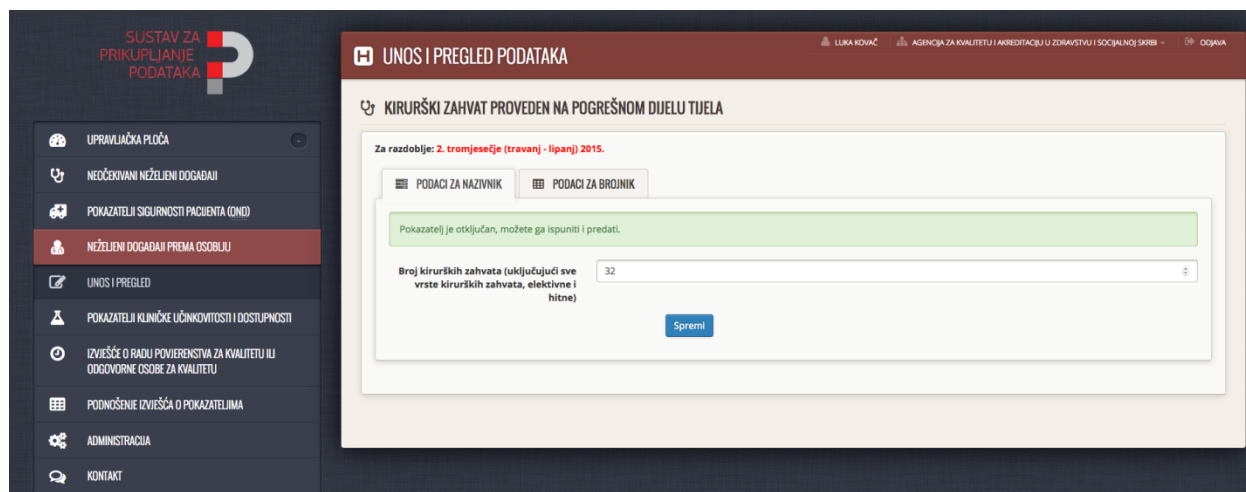
- Forma za unos zbirnih podataka
- Forma za unos individualnih podataka

¹ Više o tome u poglavlju «Postupak otključavanja»

- Forma za otključavanje podataka



Kako bi otključali izvještaj potrebno je otvoriti treću karticu «OTKLJUČAJ»
Potrebno je unijeti razlog otključavanja pokazatelja, te potvrditi klikom na gumb "Otključaj". Ukoliko je sustav uspješno pohranio promjene prikazati će se poruka „ Pokazatelj je otključan, možete ga ispuniti i predati.“.



Sada možete urediti podatke za nazivnik i brojnik, te predati uređene podatke u novom izvještaju. Primijetite razliku između dvije prethodne slike. Na drugoj slici nije vidljiva kartica «OTKLJUČAJ», tako dugo dok ponovo ne predate pokazatelj u nekom novom izvještaju.

Neželjeni događaji prema osoblju

Klikom na podizbornik „Neželjeni događaji prema osoblju“ pa zatim „Unos i pregled“ prikazuje se forma u kojoj je potrebno odabrati izvještajno razdoblje za koje će se podaci unositi. Na ovoj stranici također je vidljiv koji je krajnji rok za predaju izvješća za to razdoblje. Razdoblje se odabire klikom na gumb „Prikaži“.

The screenshot shows the 'UNOS I PREGLED PODATAKA' interface. On the left is a navigation menu with 'NEŽELJENI DOGAĐAJI PREMA OSOBLJU' selected. The main area displays a table titled 'NEŽELJENI DOGAĐAJI PREMA OSOBLJU' with a 'RAZDOBLJE' filter. The table lists quarterly periods from 2014 to 2015, with a 'Prikaži' button for each row. A red arrow points to the 'Prikaži' button for the 4th quarter of 2015.

Naziv razdoblja	Rok za predaju	Prikaži
1. tromjesečje (siječanj - ožujak) 2014.	31.12.2014.	Prikaži
2. tromjesečje (travanj - lipanj) 2014.	31.12.2014.	Prikaži
3. tromjesečje (srpanj - rujanj) 2014.	31.12.2014.	Prikaži
4. tromjesečje (listopad - prosinac) 2014.	31.01.2015.	Prikaži

Odabirom razdoblja korisniku se prikazuje forma za unos podataka na mjesečnoj razini. Ukoliko je razdoblje zaključano, odnosno izvješće za to razdoblje je predano, moguće je samo pregledati prethodno unijete podatke, te se prikazuje kartica «OTKLJUČAJ». Ukoliko nije prošao krajni rok predaje², izvješća se mogu otključati.

The screenshot shows the 'OTKLJUČAJ' form for the 2nd quarter of 2016. It includes a dropdown menu for 'Odaberite pokazatelj' (set to 'Verbalni neželjeni događaj') and a text area for 'Razlog otključavanja predanog izvještaja'. A blue 'Otključaj' button is at the bottom. A red arrow points to the 'OTKLJUČAJ' button at the top of the form.

Kako bi otključali izvještaj potrebno je otvoriti drugu karticu «OTKLJUČAJ». Ova kategorija pokazatelja je specifična jer je potrebno dodatno odabrati pokazatelj koji želite otključati. Potrebno je unijeti razlog otključavanja pokazatelja, te potvrditi klikom na gumb "Otključaj". Ukoliko je sustav uspješno pohranio promjene prikazati će se poruka „Pokazatelj je otključan, možete ga ispuniti i predati.“. Sada možete urediti podatke, te predati uređene podatke u novom izvještaju.

The screenshot shows the 'OTKLJUČAJ' form with a success message: 'Pokazatelj je otključan, možete ga ispuniti i predati.' Below it, a table shows the 'Ukupan broj zdravstvenih djelatnika *' as 123. A table displays data for 'travanj', 'svibanj', and 'lipanj' for two types of incidents.

	travanj	svibanj	lipanj
Verbalni neželjeni događaj	2	23	23
Fizički neželjeni događaj	23	23	23

² Više o tome u poglavlju «Postupak otključavanja»

Pokazatelji sigurnosti pacijenata (ostali neželjeni događaji)

Klikom na podizbornik „Pokazatelji sigurnosti pacijenta (OND)“ pa zatim „Unos i pregled“ prikazuje se popis pokazatelja primjenjivih za korisnikovu zdravstvenu ustanovu. Klikom na gumb „Prikaži“ korisniku se prikazuje stranica sa popisom svih razdoblja za koje se podaci mogu unositi ili pregledavati.



Za svako razdoblje prikazan je krajnji rok za predaju te trenutni status. Status može biti:

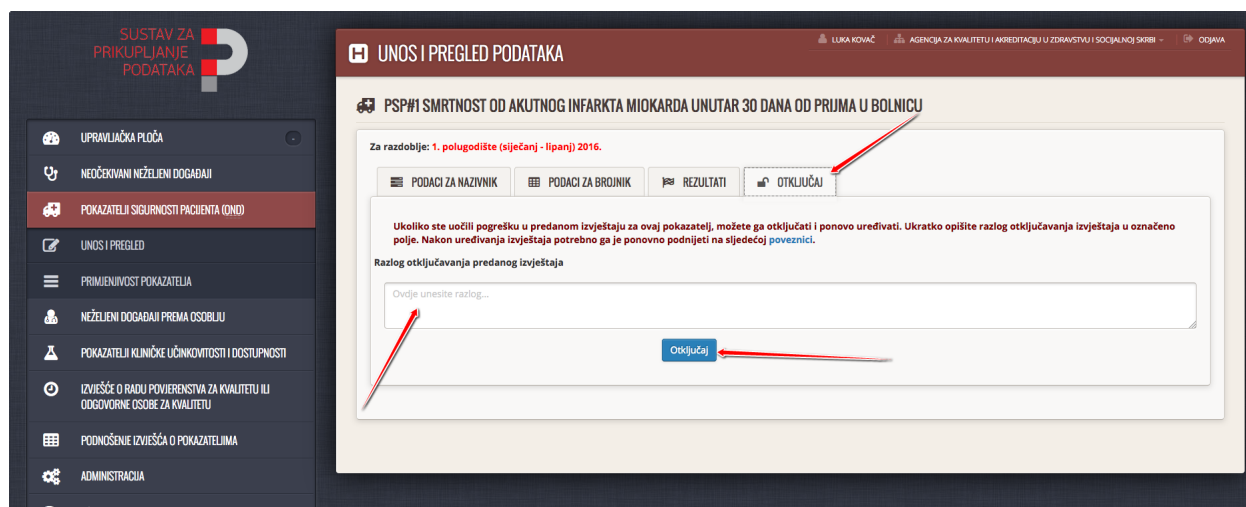
- Nije ispunjeno – niti jedan podatak nije upisan
- Nije predano – upisan je barem jedan ispravan podatak
- Predano – izvješće za ovo razdoblje je predano i podatke je moguće samo pregledavati

Otključati se mogu izvješća sa statusom “Predano” i to ukoliko nije prošao krajnji rok predaje.³



Klikom na gumb „Prikaži“ za pojedini događaj korisniku se prikazuju

- Forma za unos zbirnih podataka
- Forma za unos individualnih podataka
- Rezultati
- Forma za otključavanje podataka



³ više o tome u poglavlju “Postupak otključavanja”

Kako bi otključali izvještaj potrebno je otvoriti četvrtu karticu «OTKLJUČAJ». Potrebno je unijeti razlog otključavanja pokazatelja, te potvrditi klikom na gumb "Otključaj". Ukoliko je sustav uspješno pohranio promjene prikazati će se poruka „Pokazatelj je otključan, možete ga ispuniti i predati.“. Sada možete urediti podatke za nazivnik i brojnik, te predati uređene podatke u novom izvještaju.

Izvešće o radu povjerenstva za kvalitetu ili odgovorne osobe za kvalitetu

Klikom na podizbornik „Izvešće o radu povjerenstva za kvalitetu ili odgovorne osobe za kvalitetu“ pa zatim „Unos i pregled“ prikazuje se forma u kojoj je potrebno odabrati razdoblje za koje će se podaci unositi. Na ovoj stranici također je vidljiv koji je krajnji rok za predaju izvješća za to razdoblje. Razdoblje se odabire klikom na gumb „Prikaži“.

The screenshot shows the 'UNOS I PREGLED PODATAKA' interface. On the left is a sidebar with navigation options. The main area displays a table titled 'IZVJEŠĆE O RADU POVJERENSTVA ZA KVALITETU ILI ODGOVORNE OSOBE ZA KVALITETU'. The table has columns for 'Naziv razdoblja', 'Rok za predaju', and 'Prikaži'. A red arrow points to the 'Prikaži' button for the period '2. polugodište (srpanj - prosinac) 2016.'.

Naziv razdoblja	Rok za predaju	Prikaži
2. polugodište (srpanj - prosinac) 2016.	31.01.2017.	Prikaži
1. polugodište (siječanj - lipanj) 2016.	30.09.2016.	Prikaži
2. polugodište (srpanj - prosinac) 2015.	29.02.2016.	Prikaži
1. polugodište (siječanj - lipanj) 2015.	30.10.2015.	Prikaži
2. polugodište (srpanj - prosinac) 2014.	15.04.2015.	Prikaži
1. polugodište (siječanj - lipanj) 2014.	15.04.2015.	Prikaži

Odabirom razdoblja korisniku se prikazuje forma za unos podataka na mjesečnoj razini. Ukoliko je razdoblje zaključano, odnosno pokazatelj je predan u jednome od izvještaja, prikazuje se kartica «OTKLJUČAJ».

The screenshot shows the 'OTKLJUČAJ' form for the period '1. POLUGODIŠTE (SUEČANU - LIPANU) 2016.'. A red arrow points to the 'OTKLJUČAJ' button. The form contains a text area for 'Razlog otključavanja predanog izvještaja' and a 'Prikaži' button. A message above the form states: 'Ukoliko ste uočili pogrešku u predanom izvještaju za ovaj pokazatelj, možete ga otključati i ponovo uređivati. Ukratko opišite razlog otključavanja izvještaja u označeno polje. Nakon uređivanja izvještaja potrebno ga je ponovno podnijeti na sljedećoj poveznici.'

The screenshot shows the data entry form after the indicator is unlocked. A green message at the top says 'Pokazatelj je otključan, možete ga ispuniti i predati.'. Below are input fields for 'Naziv zdravstvene ustanove *', 'Sjedište zdravstvene ustanove (mjesto, ulica, broj) *', and a list of medical specialties: 'opća kirurgija', 'abdominalna kirurgija', 'kardiokirurgija', 'neurokirurgija', and 'ginekologija'.

Kako bi otključali izvještaj potrebno je otvoriti drugu karticu «OTKLJUČAJ». Potrebno je unijeti razlog otključavanja pokazatelja, te potvrditi klikom na gumb "Otključaj". Ukoliko je sustav uspješno pohranio promjene prikazati će se

poruka „Pokazatelj je otključan, možete ga ispuniti i predati.“. Sada možete urediti podatke, te ih predati u novom izvještaju.


Postupak otključavanja

Predano izvješće ustanova može sama otključavati kako bi ispravila unesene podatke sve do definiranog objavljenog roka za dostavljanje izvješća Agenciji za pojedino izvještajno razdoblje. Na primjer za "NND - 2. tromjesečje (travanj - lipanj) 2016." krajnji rok je "30.09.2016.", što znači da do tog datuma ustanova može sama otključati dostavljeno izvješće i unijeti promjene. Nakon unijetih korekcija (novih podataka) ustanova mora ponovno podnijeti.

Nakon datuma definiranog roka za dostavljanje izvješća Agenciji, ustanova ne može sama otključati izvješće. Zahtjev za otključavanjem ustanova treba poslati putem e-pošte Službi za kvalitetu i edukaciju na adresu kvaliteta.edukacija@aaz.hr i navesti razlog otključavanja.

Zahtjev za otključavanjem može podnijeti pomoćnik ravnatelja za kvalitetu ili odgovorna osoba za kvalitetu te voditelj organizacijske jedinice zdravstvene ustanove.

Služba za kvalitetu i edukaciju Agencije će najkasnije u roku od 72 sata realizirati zahtjev ustanove za otključavanje dostavljenog izvješća.

 KIRURŠKI ZAHVAT PROVEDEN NA POGREŠNOM PACIJENTU

Za razdoblje: 2. tromjesečje (travanj - lipanj) 2015.

PODACI ZA NAZIVNIK PODACI ZA BROJNIK OTKLUČAJ

Ukoliko ste uočili pogrešku u predanom izvještaju za ovaj pokazatelj, možete ga otključati i ponovo uređivati. Ukratko opišite razlog otključavanja izvještaja u označeno polje. Nakon uređivanja izvještaja potrebno ga je ponovno podnijeti na sljedećoj poveznici.

Prošao je rok u kojem ustanova može sama otključati dostavljeno izvješće. Zahtjev za otključavanje izvješća podnesite Službi za kvalitetu i edukaciju Agencije na adresu kvaliteta.edukacija@aaz.hr.